

Договор № 00001/16 управления многоквартирным домом

г. Тюмень

«01» мая 2016 года

Собственники жилых и нежилых помещений многоквартирного дома (согласно спискам, приведенным в Приложении № 5, 6 к настоящему договору), именуемые в дальнейшем «**Собственники**», и

Общество с ограниченной ответственностью «Универсал», именуемое в дальнейшем «**Управляющая организация**» в лице генерального директора Григорьева Александра Вольдемаровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Настоящий договор заключен на основании решения общего собрания собственников помещений, расположенных в доме № 83 по улице 30 лет Победы в г. Тюмени зафиксированного протоколе собрания собственников от «29» марта 2016г.

1.2. Предметом настоящего договора является выполнение Управляющей организацией плату работ и услуг в целях управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Тюмень, ул. 30 лет Победы, д.83.

1.3. Управление многоквартирным домом включает в себя следующие виды работ, услуг:

- обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан и пользования нежилыми помещениями Владельцами нежилых помещений;
- надлежащее содержание общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

- обеспечение реализации решения вопросов пользования общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме;

- обеспечение предоставления коммунальных услуг лицам, пользующимся жилыми нежилыми помещениями по перечню и в порядке, установленными настоящим договором.

1.4. Под лицами, пользующимися жилыми и нежилыми помещениями признают Собственники жилых помещений и члены их семей, наниматели жилых помещений и члены семей, собственники нежилых помещений или Владельцы нежилых помещений по иным законным основаниям.

1.5. Управление многоквартирным домом осуществляется Управляющей организацией имени и в интересах собственников в период срока действия договора, установленный настоящим договором.

1.6. Состав общего имущества многоквартирного дома утвержден общим собранием собственников и отражен в Приложении № 1 к настоящему договору.

1.7. Управляющая организация оказывает услуги и выполняет работы по надлежащему содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме согласно перечню утвержденному решением общего собрания собственников помещений и отраженном Приложении № 2 к настоящему договору, содержащему сведения о периодичности их оказания выполнения. (далее по тексту Перечень услуг и работ).

1.8. Условия настоящего договора устанавливаются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

1.9. Работы и услуги, являющиеся предметом настоящего договора, выполняются Управляющей организацией самостоятельно или с привлечением иных лиц на основании договоров, заключенных в интересах Собственников.

1.10. Текущий ремонт общего имущества проводится по отдельному решению общего собрания собственников помещений для предупреждения преждевременного износа и поддержания эксплуатационных показателей и работоспособности, устранения повреждений и

неисправностей общего имущества или его отдельных элементов (без замены ограждающих несущих конструкций, лифтов и т.д.). В состав данных работ не входят работы по текущему ремонту дверей в жилое или нежилое помещение, не являющееся помещением общего пользования, дверей и окон, расположенных внутри жилого или нежилого помещения. Указанные действия осуществляются собственниками соответствующих помещений.

1.11. Капитальный ремонт общего имущества проводится по отдельному решению общего собрания собственников помещений для устранения физического износа или разрушения поддержания и восстановления исправности и эксплуатационных показателей, в случае нарушения (опасности нарушения) установленных предельно допустимых характеристик надежности и безопасности, а также при необходимости замены соответствующих элементов общего имущества (в том числе ограждающих несущих конструкций многоквартирного дома лифтов и другого оборудования).

1.12. Необходимость выполнения работ по текущему или капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (сроки работ, объем работ, стоимость, порядок финансирования, сроки возмещения расходов и т.д.) определяется собственниками помещений. предложению Управляющей организации по результатам актов осмотра общего имущества органами власти, уполномоченными осуществлять государственный контроль за использованием сохранностью жилищного фонда в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ.

При наличии предписания, выданного органами власти, уполномоченными осуществлять государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, собственники помещений обязаны немедленно принять меры по устранению выявленных дефектов.

1.13. Отношения, связанные с проведением капитального ремонта многоквартирного дома регулируются в порядке, установленном действующим законодательством РФ, п.1.10-1 настоящего договора.

1.14. Управляющая организация обеспечивает Собственников помещений коммунальными услугами (горячее и холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (теплоснабжение), электроснабжение, газоснабжение (при наличии) для бытового потребления гражданами и производственного потребления Владельцами нежилых помещений в порядке установленном решением общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

1.15. Управляющая организация обеспечивает реализацию решения вопросов пользования общим имуществом многоквартирного дома в соответствии с предложениями Собственников помещений в многоквартирном доме, в соответствии с собственными предложениями, а так предложениями третьих лиц.

Управляющая организация вступает в договорные отношения с третьими лицами по вопросам пользования общим имуществом Собственников помещений в многоквартирном доме от имени и в интересах Собственников помещений и в собственных интересах.

Соответствующие отношения Управляющей организации с собственниками помещений в многоквартирном доме регулируются в порядке, установленном ЖК РФ.

1.16. При исполнении настоящего договора Стороны обязуются руководствоваться условиями настоящего договора, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти, в том числе действующими в части, не противоречащей Жилищному кодексу РФ, регламентирующими взаимоотношения сторон, в том числе:

- «Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме», утвержденными Постановлением Правительства РФ (далее - Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме) в действующих редакциях в период действия настоящего договора.

- «Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда», утвержденными Постановлением Госстроя России от 27.09.03г. № 170 (далее - Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда).

- «Правилами пользования жилыми помещениями», утвержденными Постановлением

Правительства РФ от 21.01.06г за № 25 (далее - Правила пользования жилыми помещениями действующих редакциях в период действия настоящего договора.

- иными действующими нормами законодательства РФ в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о техническом регулировании, пожарной безопасности, защите прав потребителей, регулирующими взаимоотношения сторон управления многоквартирным домом;

- нормативными актами органов местного самоуправления;

- решениями уполномоченных органов по регулированию тарифов на коммунальные услуги.

1.17. Собственники помещений дают согласие Управляющей организации осуществлять обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе перед представителем для взыскания обязательных платежей в судебном порядке, специализированной организации для ведения начислений, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

1.18. Для исполнения договорных обязательств собственники помещений предоставляют следующие персональные данные (п.1.17. договора) фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное положение, сведения о наличии льгот, а юридического лица – наименование (фирменное название) и место государственной регистрации для всех лиц - сведения о зарегистрированном в МКД праве собственности на жилое помещение сведения о проживающих в помещении лицах и иные данные необходимые для реализации настоящего договора в части начислений платежей.

1.19. Управляющая организация обеспечивает конфиденциальность персональных данных собственника помещения и безопасности этих данных при их обработке. В случае получения обработки персональных данных по договору третьим лицом, путем включения в такой договор условия о существенном условии обязанности обеспечения указанным лицом конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при обработке.

1.20. Работы и услуги, не вошедшие в перечни работ и услуг, являющиеся предметом настоящего договора и выполняемые на границе эксплуатационной ответственности Собственников, выполняются Управляющей организацией дополнительно по прейскурантам установленных ею цен. Прейскурант цен на платные услуги размещается на информационной доске по месту нахождения управляющей организации или на ее официальном интернет-сайте.

2. Обязанности сторон

2.1. Собственники жилых помещений обязуются:

2.1.1. Использовать помещения, а также подсобные помещения и оборудование без ущемления жилищных, иных прав и свобод других граждан.

Ознакомить всех совместно проживающих в жилом помещении либо использующих помещение, принадлежащее Собственнику, дееспособных граждан с условиями настоящего договора.

Члены семьи Собственника жилого помещения имеют право пользования данным жилым помещением наравне с его Собственником, если иное не установлено соглашением между Собственником и членами его семьи. Члены семьи Собственника жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

2.1.2. Бережно относиться к общему имуществу многоквартирного дома в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

2.1.3. Выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-градостроительные, противопожарные и эксплуатационные требования.

2.1.4. Использовать земельный участок, закрепленный за многоквартирным домом, без

ущерб для других лиц.

2.1.5. Поддерживать помещение в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним, соблюдать правила и законные интересы соседей, правила пользования жилыми помещениями, а также правила содержания общего имущества Собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе:

- производить переустройство (установку, замену или перенос инженерных сетей санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменения в технический паспорт помещения) и перепланировку помещения (изменение его конфигурации, требующее внесения изменения в технический паспорт помещения) только после получения разрешительных документов в установленном порядке законодательством РФ;
- соблюдать чистоту и порядок в квартире, подъездах лифтах, на лестничных клетках, в других помещениях общего пользования;
- не курить в подъездах, лифтах, на лестничных клетках и в местах общего пользования;
- выносить мусор, пищевые и строительные отходы в специально отведенные места (мусоропровод, контейнерная площадка);
- не сливать жидкие пищевые отходы в мусоропровод;
- осуществлять сдачу использованных ртутьсодержащих отходов (лампы) в специально отведенные места их приема;
- использовать жилое помещение для проживания граждан;
- бережно относиться к расположенному в помещении оборудованию, а также к общему имуществу дома, объектам благоустройства (контейнерные площадки, малые архитектурные формы и т.д.) и зеленым насаждениям, обеспечивать их сохранность;
- обеспечивать сохранность санитарно-технического и иного оборудования, не допуская неисправности смывных бачков, ведущих к конденсату на трубопроводе холодного водоснабжения и преждевременному износу труб;
- не допускать поломок установленных в помещении сантехнических приборов, арматуру оберегать открыто проложенные трубопроводы от механических воздействий;
- устранять конденсат на трубах водопровода и канализации в санитарных узлах и кухнях частым проветриванием помещений при полностью открытых вентиляционных отверстиях;
- содержать в чистоте воздухозаборные решетки и отводы вентиляционных каналов;
- не устанавливать в вентиляционных каналах не предусмотренные проектом вытяжные вентиляторы, не перекрывать вентиляционные каналы и воздухозаборные решетки вытяжным воздуховодом от принудительной вытяжки с электрических (газовых) плит;
- не допускать увеличения влажности воздуха в квартире выше нормативной, проветривать помещения;
- в соответствии со СНиП II-3-79 «Строительная климатология» при установке пластиковых окон необходимо проветривать помещение (обеспечивать однократный воздухообмен в час (в том числе и зимой), во избежание образования избыточной влаги;
- не устанавливать вплотную к наружным стенам и углам мебель, вешать ковры и картины;
- не выливать в унитазы, раковины и умывальники легковоспламеняющиеся, едкие жидкости и кислоты;
- во избежание засора канализационной сети не бросать в унитазы песок, строительный мусор, тряпки, пищевые отходы, наполнители для кошачьих туалетов и иные посторонние предметы;
- не пользоваться санитарными приборами в случае засора в канализационной сети;
- не допускать утечек через водоразборную арматуру;
- оберегать санитарные приборы и открыто проложенные трубопроводы от ударов механических нагрузок;
- оберегать трубы из полимерных материалов от воздействия высоких температур, механических нагрузок, ударов, нанесения царапин на трубах;
- для очистки наружной поверхности пластмассовой трубы пользоваться мягкой, влажной

- тряпкой, категорически запрещается применять металлические щетки;
- при засорах полиэтиленовых канализационных труб запрещается пользоваться сталь проволокой, пластиковые трубопроводы прочищать отрезком полиэтиленовой трубы диаметром до 25 мм или жестким резиновым шлангом;
 - не увеличивать поверхности нагрева приборов отопления, установленных в помещении свыше параметров, указанных в техническом паспорте помещения;
 - не устанавливать самодельных предохранительных электрических устройств;
 - не совершать действий, приводящих к порче помещений либо создающих повышенный шум и вибрацию;
 - на основании статьи 23 Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999г. соблюдать в помещении тишину с 23 часов вечера до 07 часов утра (в выходные и праздничные дни с 23 часов вечера до 07 часов утра), не осуществлять пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами при условии уменьшения слышимости до степени, нарушающей покой жильцов дома;
 - производить текущий ремонт помещения: побелку, окраску и оклейку стен, потолка, дверей, окраску полов, подоконников, оконных переплетов с внутренней стороны радиаторов, замену оконных и дверных приборов, а также ремонт внутриквартирной электропроводки, внутриквартирных инженерных систем (трубы горячего и холодного водоснабжения, канализации и иное оборудование) согласно границам эксплуатационной ответственности);
 - не использовать газовые и электроплиты для обогрева помещения;
 - не загромождать коридоры, проходы, лестничные клетки, запасные выходы, балконы, лоджии легко воспламеняющимися и иными предметами (бытовые вещи, ящики, инвентарь, мебель и прочие предметы) с целью соблюдения пожарной безопасности;
 - не содержать на балконах и лоджиях, а также в местах общего пользования (тамбуры, лестничные клетки) животных, птиц, насекомых;
 - не осуществлять переоборудование и пристройку балконов и лоджий;
 - не устанавливать козырьки и эркеры;
 - не застраивать межбалконное пространство;
 - не использовать чердаки для сушки белья, устройства мастерских или складов;
 - не крепить без соответствующего разрешения на стены и кровлю дома растяжки, вывески, антенны, кондиционеры и т.п.;
 - не красить снаружи оконные рамы краской, отличающейся по цвету от установленной для данного здания;
 - осуществлять содержание домашних животных в соответствии с Законом Тюменской области от 07.04.2003г. № 130 «О содержании и защите домашних животных и мерах обеспечения безопасности населения в Тюменской области».

2.1.6. При обнаружении неисправностей (аварий) внутриквартирного оборудования и внутри домовых инженерных системах, приборов учета, а также при иных нарушениях возникающих при использовании коммунальных ресурсов, немедленно сообщать об этом в Управляющей организации и в аварийно - диспетчерскую службу.

2.1.7. Предоставлять доступ работникам или представителям Управляющей организации (в том числе работникам аварийных служб) в принадлежащее Собственнику помещение для осмотра и выполнения необходимых ремонтных работ на внутридомовых инженерных системах находящихся в помещении и входящих в состав общего имущества – в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а для ликвидации аварий – в любое время.

2.1.7.1. Если Собственник в помещении (жилом, нежилом) произвел работы (кафельная плитка, декоративные короба, перегородки и т.п.), которые затрудняют доступ работников Управляющей организации к объектам, входящим в перечень общего имущества, для производства вышеуказанных работ, то Собственник обязан немедленно за свой счет, принять меры по устранению. Собственник не имеет права в дальнейшем требовать от Управляющей организации безвозмездного выполнения или компенсации выполненных Собственником восстановительных работ.

работ, указанных в настоящем пункте договора.

2.1.7.2. В случае если Собственник не обеспечил доступ в занимаемое помещение объектам, входящим в состав общего имущества, что повлекло причинение ущерба Управляющей организации или третьим лицам (иным нанимателям, собственникам помещений), Собственник, возмещает этот ущерб в полном объеме и за свой счет.

2.1.8. Своевременно и полностью вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги в размере и порядке, установленном разделом № 3 настоящего договора.

До государственной регистрации права собственности на данное жилое помещение в порядке наследования, будущий собственник обязан вносить плату за жилое помещение в полном объеме пропорционально переходящего к нему наследственного имущества (ст. 1175 ГК РФ).

До заселения жилых помещений государственного и муниципального жилищных фондов в установленном порядке расходы на содержание жилых помещений и коммунальные услуги несут соответственно органы государственной власти и органы местного самоуправления уполномоченные ими лица.

2.1.9. В случае недостатка денежных средств, оплаченных Собственниками многоквартирного дома, возместить Управляющей организации понесенные расходы на проведение работ по ремонту общего имущества многоквартирного дома. Управляющая организация подтверждает фактически понесенные расходы на основании сметной документации и актов выполненных работ.

2.1.10. Возместить Управляющей организации полную стоимость инвестированных средств израсходованных в порядке и на условиях, установленных на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, на содержание, эксплуатацию, модернизацию общего имущества многоквартирного дома. Сроки и порядок возврата инвестированных средств указываются в дополнительном соглашении к настоящему договору, подписанному Управляющей организацией и собственниками помещений многоквартирного дома.

2.1.11. Представлять Управляющей организации информацию о лицах (контактные телефоны, адреса), имеющих доступ в помещение Собственников в случае их временного отсутствия сроком более двух дней) на случай возникновения аварийной ситуации и проведения аварийных работ, а в случае непредставления такой информации возместить причиненный ущерб гражданам и юридическим лицам и их имуществу в полном объеме и за свой счет.

2.1.12. В случае длительного отсутствия вместе со всеми совместно проживающими членами семьи (отпуск, командировка, лечение в клинике, дачное или садоводческое общество и т.д.) в целях недопущения аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях принимать меры по предупреждению (перекрывать внутриквартирные вентили стояков горячего и холодного водоснабжения, а также газового оборудования (при его наличии) и сообщать Управляющей организации контактные телефоны и адреса лиц, имеющих право доступа в помещение.

2.1.13. В течение 20 календарных дней рассматривать предложения Управляющей организации о распоряжении общим имуществом (сдача в аренду, предоставление в пользование и т.д.), с последующим использованием денежных средств от хозяйственного оборота общего имущества на содержание, текущий и капитальный ремонт общего имущества, а также на иные цели устанавливаемые Собственниками. О принятом решении письменно уведомить Управляющую организацию.

2.1.14. Организовывать и проводить по предложению Управляющей организации или требованию надзорных органов (предписание) общие собрания собственников помещений многоквартирного дома, в порядке, установленном требованиями законодательства РФ условиями настоящего договора.

2.1.15. Не совершать действий, связанных с отключением многоквартирного дома от подачи коммунальных услуг.

2.1.16. Сообщать Управляющей организации об установке индивидуальных приборов учета коммунальных услуг в течение пяти рабочих дней с момента их опломбировки ресурсоснабжающих организаций.

2.1.17. Письменно сообщить Управляющей организации об отчуждении помещения и ин

обстоятельствах, способных повлиять на взаимоотношения сторон (сдача в аренду, изменение статуса помещения и т.д.) путем направления в течение 5 (пяти) дней соответствующего заявления с приложением к нему копий документов, подтверждающих совершение гражданско-правовой сделки.

Собственник помещения при расторжении настоящего договора (продажа, дарение помещения и т.д.) обязуется произвести оплату за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги вперед до момента переоформления права собственности на нового собственника.

2.1.18. Предоставить на период действия настоящего договора на безвозмездной основе помещения для хранения сотрудниками Управляющей организации, инвентаря и оборудования используемого ими для работы.

2.2. Собственники вправе:

2.2.1. Получать услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и коммунальные услуги (при наличии договорных отношений надлежащего качества, соразмерно объему денежных средств, поступивших от Собственников.

2.2.2. Получать от Управляющей организации акт о непредставлении (предоставлении не надлежащего качества) услуг по настоящему договору и об устранении выявленных недостатков в установленные сроки.

2.2.3. Получать от Управляющей организации информацию об объемах и качестве услуг по настоящему договору, условиях их предоставления, изменении размера платы за услуги и порядке их оплаты.

2.2.4. Требовать от Управляющей организации перерасчета платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальных услуг (при наличии договорных отношений) в связи с непредставлением услуг.

2.2.5. Требовать предъявления уполномоченным представителем Управляющей организации документов (удостоверение, доверенность), подтверждающих их полномочия при осуществлении работ, предусмотренных в подпунктах 2.4.5, 2.4.12 настоящего договора.

2.2.6. При причинении имуществу Собственника ущерба вследствие аварий в внутридомовых инженерных сетях требовать от Управляющей организации составления акта причин и фактических объемах повреждений. Данные акты оформляются бесплатно письменному обращению Собственника.

2.2.7. Требовать от Управляющей организации возмещения, причиненного ущерба имуществу Собственника вследствие не исполнения или не надлежащего исполнения условий настоящего договора в порядке, установленном законодательством РФ.

2.2.8. Контролировать выполнение Управляющей организацией ее обязательств по договору управления в соответствии с Жилищным кодексом РФ.

2.2.9. Расторгнуть настоящий договор в случае прекращения права собственности, путем предоставления Управляющей организации копий документов, подтверждающих данный факт (копия договора купли-продажи, дарения, мены и т.д.) и по иным основаниям, предусмотренным настоящим договором.

2.2.10. Осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.

2.3. Собственники не вправе:

2.3.1. Использовать бытовые машины (приборы, оборудование) водоподогреватели мощностью, превышающей максимально допустимые нагрузки, определяемые в технических характеристиках внутридомовых инженерных систем, указанных в техническом паспорте жилого помещения.

2.3.2. Самовольно присоединяться к внутридомовым инженерным системам и присоединяться к ним в обход коллективных (общедомовых) или индивидуальных (квартирных) приборов учета, вносить изменения во внутридомовые инженерные системы без внесения установленных законодательством порядка изменений, в техническую документацию многоквартирного дома либо в технический паспорт помещения.

2.3.3. Самовольно устанавливать дополнительную регулирующую или запорную арматуру в системах отопления холодного и горячего водоснабжения, ограничивающую качество оказанных услуг другим собственникам.

2.3.4. Самовольно нарушать пломбы на приборах учета, демонтировать приборы учета, осуществлять действия, направленные на искажение их показаний или повреждение.

2.3.5. Не допускать хранение и стоянку транспортных средств на придомовой территории, в том числе на проездах перед главным входом в дом (подъезд). Если такая стоянка (хранение) влечет создание препятствий для прохода пешеходов, подъезда спецтранспорта к площадкам мусоросборников, а также для проезда и подъезда пожарной техники, машин скорой помощи и подразделений полиции, аварийно - спасательных служб, иных специальных (хранения) транспортных средств к жилому дому. А также не допускать стоянку транспортных средств на газонах, детских, игровых и спортивных площадках в соответствии с правилами благоустройства г. Тюмени.

2.4. Управляющая организация обязуется:

2.4.1. Приступить к выполнению своих обязанностей по управлению многоквартирным домом с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о перезаключении Договора управления и предоставить Собственникам информацию о наименовании, месте нахождения, о государственной регистрации, режиме работы, Ф.И.О. руководителя Управляющей организации, путем размещения информации на информационных досках многоквартирного дома.

2.4.2. Самостоятельно или с привлечением третьих лиц оказывать услуги и выполнять работы по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда по перечню объемов работ и условиями их выполнения, определяемых в соответствии с порядком, установленным разделом № 1 настоящего договора.

2.4.3. Обеспечить Собственникам предоставление коммунальных услуг (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления (теплоснабжения), электроснабжения, газоснабжения (при наличии), в соответствии с требованиями, утвержденными «Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам ...» № 354 от 06.05.2011г., установленного качества и в необходимом объеме, безопасном для жизни и здоровья потребителей, не причиняющие вреда их имуществу.

На основании параграфа 6 главы 30 ГК РФ, а также пункта 9 «Правил предоставления коммунальных услуг ...» № 354 от 06.05.2011г. Собственники и пользователи помещений в многоквартирном доме вправе самостоятельно заключать договоры с ресурсоснабжающими организациями на поставку коммунальных услуг.

2.4.4. Принимать меры к устранению недостатков качества услуг, отраженных в п.2.4.1. 2.4.3., в порядке и в сроки, установленные законодательством РФ.

2.4.5. Незамедлительно принимать меры по устранению аварий на внутридомовых инженерных сетях. После получения заявки об аварии работы по ее устранению должны быть начаты незамедлительно (не более часа с момента получения заявки). Сроки устранения аварий должны превышать сроков устранения, установленных Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда или иными нормативными актами.

2.4.6. Организовать аварийно-диспетчерское обслуживание внутридомовых инженерных коммуникаций и оборудования.

2.4.7. Своевременно подготавливать многоквартирный дом, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в нем к эксплуатации в сезонные периоды.

2.4.8. Осуществлять контроль за качеством технического обслуживания и санитарно-технического содержания многоквартирного дома и придомовых территорий в случае выполнения соответствующих работ подрядными организациями.

2.4.9. Вести и хранить техническую документацию (базы данных) на многоквартирный дом, внутридомовое инженерное оборудование и объекты придомового благоустройства, а также бухгалтерскую, статистическую, хозяйственно-финансовую документацию и расчеты, связанные с исполнением договора.

2.4.10. Уведомлять Собственников путем размещения информации на платежных или на информационных досках многоквартирного дома или путем вручения председателю Совета До
- об изменении размера платы порядка и условий содержания и ремонта многоквартирного дома и коммунальных услуг в рамках настоящего договора в срок не позднее, чем за 30 дней вступления перечисленных выше событий;

- о предстоящем ремонте (текущем или капитальном) общего имущества в многоквартирном доме не позднее, чем за 30 календарных дней до начала работ.

2.4.11. Обеспечить информирование собственников помещений в течение суток об авариях инженерных сетей и сроках ликвидации их последствий, путем размещения соответствующей информации на информационных досках многоквартирного дома.

2.4.12. Участвовать в проверках и обследованиях многоквартирного дома, а также требованию Собственников направлять своего представителя для выяснения причин непредставления (предоставления ненадлежащего качества) жилищных или коммунальных услуг составлением соответствующего акта, а также акта о причинении ущерба имуществу Собственника в связи с авариями на общем имуществе.

2.4.13. Производить в установленном порядке уменьшение размера платы за жилищные и коммунальные услуги или предоставлении данных услуг ненадлежащего качества с перерывами, превышающими допустимую продолжительность в порядке, регламентированном нормативными актами.

2.4.14. В порядке, установленном настоящим договором направлять Собственнику платежные документы для оплаты услуг представляемых по настоящему договору не позднее первого числа месяца, следующего за расчетным.

2.4.15. Организовать самостоятельно или с привлечением ОАО «ТРИЦ» начисление и перечисление платежей осуществляемых Собственниками в соответствии с настоящим договором обеспечивая выставление платежных документов не позднее первого числа месяца, следующего за расчетным месяцем. Платежные документы должны соответствовать требованиям действующего законодательства РФ.

2.4.16. Рассматривать заявления, обращения претензии Собственника, оформленные в письменном виде или поступившие по электронной почте, в установленные действующим законодательством сроки, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков.

2.4.17. Ежегодно, по окончании 12 месяцев с момента вступления настоящего договора в юридическую силу, в течение трех месяцев, следующих за истекшим отчетным периодом текущего года представлять Собственникам помещений отчет о выполнении договора управления за предыдущий год, путем размещения на информационных досках или передаче председателю Совета дома. Форма отчета по управлению утверждена на общем собрании собственников помещений и является Приложением № 4 к настоящему договору.

2.4.18. Осуществлять прием, накопление и утилизацию ртутьсодержащих отходов и передачи их на утилизацию специализированным организациям.

2.4.19. За 30 дней до прекращения настоящего договора передать техническую документацию на многоквартирный дом вновь выбранной Управляющей организации, ТСЖ, ЖСК, ЖК или иному специализированному потребительскому кооперативу, или одному из Собственников указанному в решении общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом при выборе Собственниками непосредственного управления или если такой Собственник указан, любому Собственнику помещения в таком доме.

2.4.20. Информировать пользователей помещений об установленных законодательством требованиях к пользованию жилыми и нежилыми помещениями, общим имуществом многоквартирного дома, о мерах по энергосбережению о порядке установки индивидуальных приборов учета количества (объемов) потребляемых пользователями помещений коммунальных услуг и о иных изменениях в законодательстве, относящихся к предмету настоящего договора путем размещения на информационных досках многоквартирного дома и передаче председателю Совета Дома.

2.4.21. Исправлять повреждения санитарно-технического и иного оборудования, находящегося на границе эксплуатационной ответственности Собственника в порядке, отраженном п.1.20. настоящего договора.

2.4.22. Раскрывать информацию о своей деятельности на собственном сайте или в порядке, регламентированном Правительством РФ.

2.5. Управляющая Организация вправе:

2.5.1. Требовать допуска работников подрядных организаций или представителей Управляющей Организации (в том числе работников аварийных служб) для осмотра и выполнения необходимых ремонтных работ к внутридомовым инженерным системам и конструктивным элементам дома, входящих в состав общего имущества дома.

2.5.2. Требовать от Собственников платы за жилое помещение и коммунальные услуги в порядке и на условиях настоящего договора и принимать меры по взысканию задолженности путем обращения в судебные органы с отнесением на собственника понесенных судебных расходов (госпошлина, услуги юриста, бухгалтера, канцелярские и транспортные расходы и т.д.)

2.5.3. Принимать участие в общих собраниях Собственников помещений без права голосования, в т.ч. направлять предложения о необходимости их организации и проведения по вопросам проведения работ по текущему или капитальному ремонтам о пользовании общим имуществом дома и иным вопросам необходимым для надлежащего исполнения обязательств по настоящему договору.

2.5.4. С согласия Собственников распоряжаться общим имуществом многоквартирного дома, заключать договоры об использовании общего имущества собственников с последующим использованием денежных средств от хозяйственного оборота общего имущества пропорционально на содержание общего имущества многоквартирного дома и на вознаграждение управляющей компании.

2.5.5. Информировать надзорные и контролирующие органы о несанкционированном переустройстве перепланировке помещений, общего имущества, а также об использовании их Собственниками не по назначению.

2.5.6. Осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ и условиями настоящего договора.

3. Порядок расчетов.

3.1. Плата за помещение (жилое, нежилое) и коммунальные услуги для Собственников по настоящему Договору включает в себя:

3.1.1. Плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, его содержанию, техническому обслуживанию, текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Размер платы за текущий ремонт, отражен в Приложении № 10 к настоящему договору, носит накопительный характер и используется для выполнения работ по текущему ремонту в порядке, отраженном в п.1.10, п.1.12-1.13 настоящего договора.

Плата за капитальный ремонт, проведенный в порядке отраженном в п.1.11-1.13 настоящего договора отражается в платежном документе отдельной строкой в размере и в порядке установленном решением собственников помещений многоквартирного дома и предъявляется к оплате после подписания актов приема-передачи данных работ.

3.1.2. Плату за коммунальные услуги, включающую в себя плату за холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление, газоснабжение (при наличии) и осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

3.2. Размер платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме устанавливается на общем собрании Собственников многоквартирного дома с учетом предложений Управляющей организации на срок один год и подлежит в дальнейшем, изменению а основании ежегодно проводимых общих собраний собственников помещений по изменению размера платы за содержание и ремонт общего имущества

многоквартирного дома, в случае не принятия такого решения начисление за предоставляемые услуги производится в соответствии с изменениями, вносимыми в Постановление Администрации города Тюмени от 27.01.2006 №1-пк «Об утверждении перечня работ, входящих в плату за содержание и ремонт жилого помещения».

Указанный размер платы устанавливается одинаковым для всех собственников помещений.

Уведомление об изменении размера платы осуществляется в порядке, регламентированном условиями настоящего договора (п.2.4.10 настоящего договора).

3.3. Стороны договорились, что размер платы за содержание и ремонт общего имущества определяется исходя из цены договора для каждого Собственника соразмерно его доле в общей собственности на общее имущество многоквартирного дома.

3.4. Население оплачивает услуги ОАО «ТРИЦ» по сбору средств в соответствии с Приложением № 10 к настоящему договору.

3.5. Размер платы за коммунальные услуги, предоставляемые на общедомовые нужды многоквартирном доме, не оборудованном общедомовым (коллективным) прибором учета определяется в соответствии с пунктом 48 постановления Правительства РФ № 354 от 05.05.2011 г. «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

3.6. Размер платы за коммунальные услуги определяется согласно утвержденным в установленном порядке тарифам.

Уведомление об изменении размера платы за коммунальные услуги осуществляется в порядке, регламентированном условиями настоящего договора.

3.7. Плата за помещение (жилое, нежилое) вносится ежемесячно до 10-го числа следующего за истекшим месяцем, на расчетный счет Управляющей организации, указанные в платежных документах, представленных не позднее 01 числа месяца, следующего за расчетным месяцем, в следующем порядке:

- за жилое помещение – собственниками и нанимателями на основании платежных документов, выставляемых ОАО «ТРИЦ» по соответствующему договору с управляющей организацией в расчетно - кассовые центры ОАО «ТРИЦ» и иные пункты приема платежей;

- за нежилые помещения органов местного самоуправления, переданные в аренду собственником в порядке, регламентированном нормативными актами или заключенными договорами;

- за нежилые помещения, находящиеся в собственности граждан и юридических лиц собственником на основании платежных документов выставленных Управляющей организацией на ее расчетный счет.

3.8. Плата за коммунальные услуги, при наличии договоров на поставку данных услуг между Управляющей организацией и ресурсоснабжающими организациями, вносится ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, на расчетный счет Управляющей или ресурсоснабжающей организации, указанный в платежных документах, представленных не позднее 01 числа месяца, следующего за расчетным месяцем, в следующем порядке:

- за жилые помещения – собственниками и нанимателями на основании платежных документов, выставляемых ОАО «ТРИЦ» по соответствующему договору с управляющей организацией в расчетно - кассовые центры ОАО «ТРИЦ» и иные пункты приема платежей.

- за нежилые помещения, находящиеся в собственности граждан и юридических лиц собственником на основании платежных документов выставленных Управляющей организацией на ее расчетный счет или непосредственно на расчетный счет ресурсоснабжающих организаций по заключенным с ними договорам

- за нежилые помещения органов местного самоуправления, переданные в аренду собственником в порядке, регламентированном нормативными актами или заключенными договорами.

3.9. Наниматели жилых помещений по договору социального найма вносят плату за жилое помещение и коммунальные услуги, в порядке и в размере, установленным решением общего собрания собственников помещений и условиями настоящего договора.

До заселения жилых помещений государственного и муниципального жилищных фондов в установленном порядке расходы на содержание жилых помещений и коммунальные услуги несут соответственно органы государственной власти и органы местного самоуправления и уполномоченные ими лица.

3.10. Льготы и субсидии на оплату услуг, являющихся предметом настоящего договора предоставляются Собственнику и совместно проживающим с ним гражданам в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными актами органов местного самоуправления.

3.11. Неиспользование Собственником помещений не является основанием невнесения платы за жилое помещение.

При временном отсутствии граждан внесение платы за отдельные виды коммунальных услуг рассчитываемой исходя из нормативов потребления, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утверждаемом Правительством Российской Федерации.

3.12. При предоставлении услуг ненадлежащего качества или с перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменение размера платы за содержание общего имущества многоквартирного дома и коммунальных услуг осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

Факт невыполнения или ненадлежащего исполнения Управляющей организацией своих обязательств по договору управления должен быть установлен составленным в письменной форме актом, подписанным председателем Совета дома и Управляющей организацией, либо протоколом (предписанием или иным актом) государственной жилищной инспекции либо вступлением в законную силу судебным постановлением.

Не допускается изменение размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

3.13. В случае несвоевременного и (или) не полного внесения платы по настоящему договору Собственник уплачивает Управляющей организации пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка РФ, действующей на момент оплаты. От уплаты пеней освобождены в срок сумм, за каждый день просрочки, начиная со следующего дня по наступлению установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

4. Ответственность сторон.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим договором, Управляющая организация и Собственники несут ответственность, в том числе по возмещению убытков, в порядке, установленном действующим законодательством РФ условиями настоящего договора.

4.2. Управляющая организация не несет ответственности по обязательствам Собственников.

4.3. Собственники не несут ответственности по обязательствам Управляющей организации, которые возникли не по их поручению.

4.4. Условия освобождения от ответственности:

4.4.1. Стороны не несут ответственности по своим обязательствам, если:

а) в период действия настоящего договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение.

б) их невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера, по которым понимаются: стихийные бедствия, гражданские волнения, военные действия и т.п.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме. Выполнение и оказание, которых возможно в сложившихся условиях и предъявляемых собственникам счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом разме